

Anleitung zum Bedrucken von Etikettenbögen

Liebe Infoplus-Kundin, lieber Infoplus-Kunde,

wir freuen uns Sie als Kunden begrüßen zu dürfen und möchten Ihnen gerne mit dieser Anleitung eine Hilfestellung zu unserem Produkt anbieten.

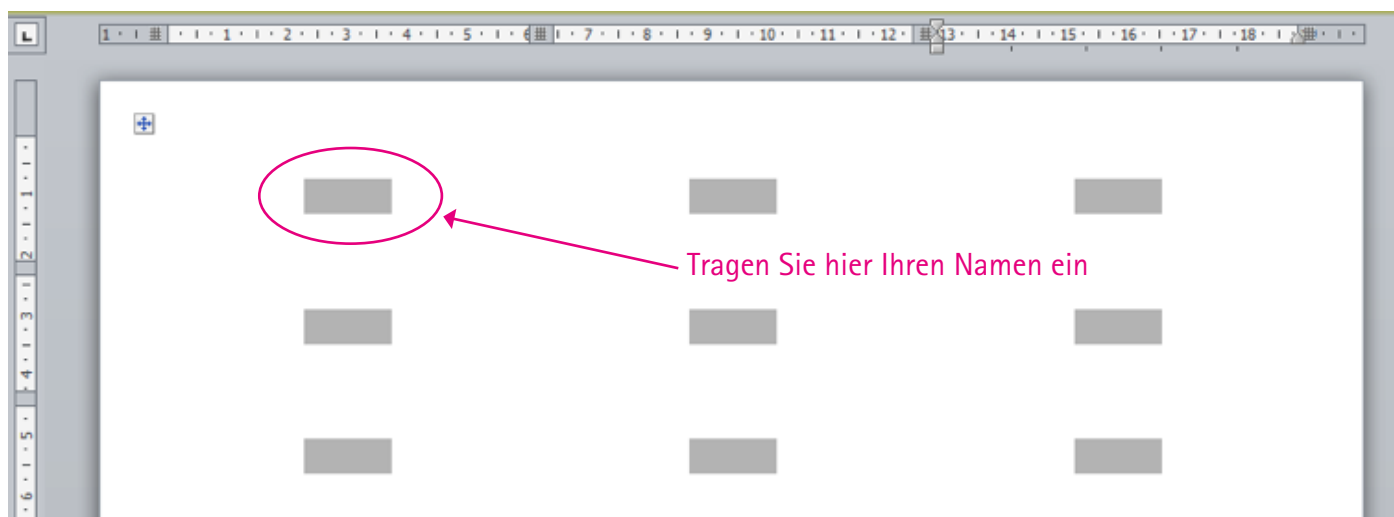
Sie können sofort mit dem Eintragen Ihrer gewünschten Namen beginnen und mit der Tabulator-Taste oder Mauszeiger zum nächsten Feld springen.

Der Zeilenumbruch erfolgt automatisch beim Erreichen des Randbereichs. Um Ihre Beschriftung außermittig nach oben oder unten zu versetzen, nehmen Sie den Zeilenumbruch manuell mittels der Enter-Taste vor. Anschließend navigieren Sie, innerhalb des schattierten Feldes, mit dem Mauszeiger an die gewünschte Stelle. Achten Sie bitte auch hier darauf, den gestrichelten Bereich nicht zu verlassen.

Hinweis:

Falls Ihnen Ihre Druckvorlage nur als ein Blatt mit grauen Schreibfeldern angezeigt wird, werden vermutlich bei Ihnen die Rasterlinien standardmäßig nicht angezeigt (Abb.1).

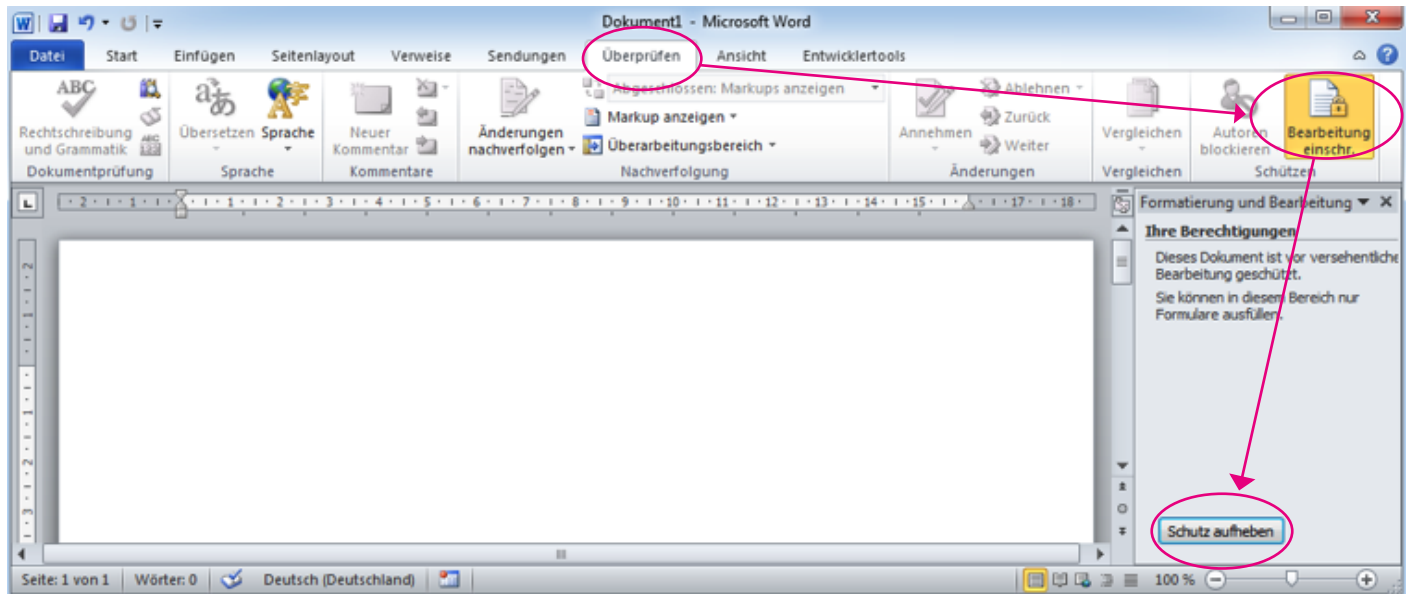
Abb.: 1 Darstellung ohne Rasterlinien



Wenn Sie sich die Rasterlinien zur besseren Visualisierung anzeigen lassen möchten, müssen Sie hierzu den Dokumentenschutz aufheben. Auch benötigen Sie die Aufhebung des Dokumentenschutzes um ggf. eine von Ihnen frei wählbare Schriftart und Schriftgröße einzustellen.

Aufheben Dokumentenschutz:

Abb.: 2 Anleitung Dokumentenschutz aufheben

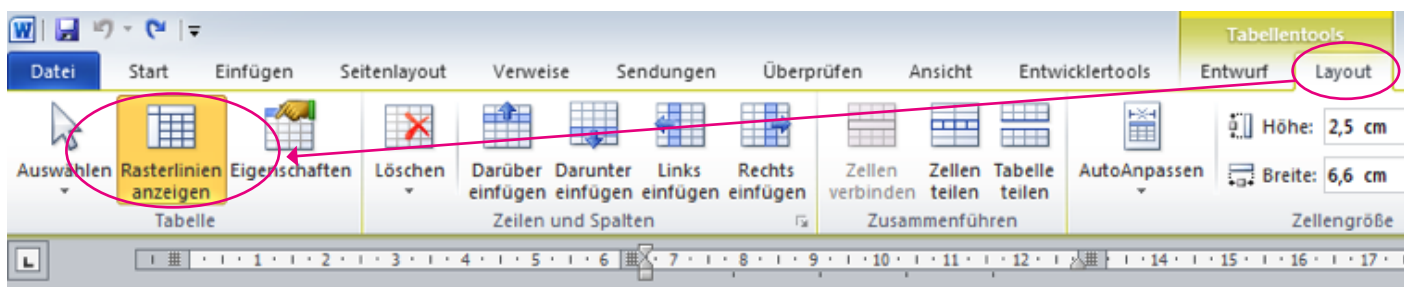


(Abb.2) Wählen Sie die Registerkarte „Überprüfen“ und klicken anschließend auf das Feld „Bearbeitung einschränken“. Daraufhin öffnet sich rechtsseitig ein Fenster mit dem Feld „Schutz aufheben“. Klicken Sie darauf und der Schutz Ihrer Vorlage ist entfernt und Sie können Ihre Kopiervorlage nach Ihren ganz eigenen Wünschen formatieren.

Anzeigen Rasterlinien:

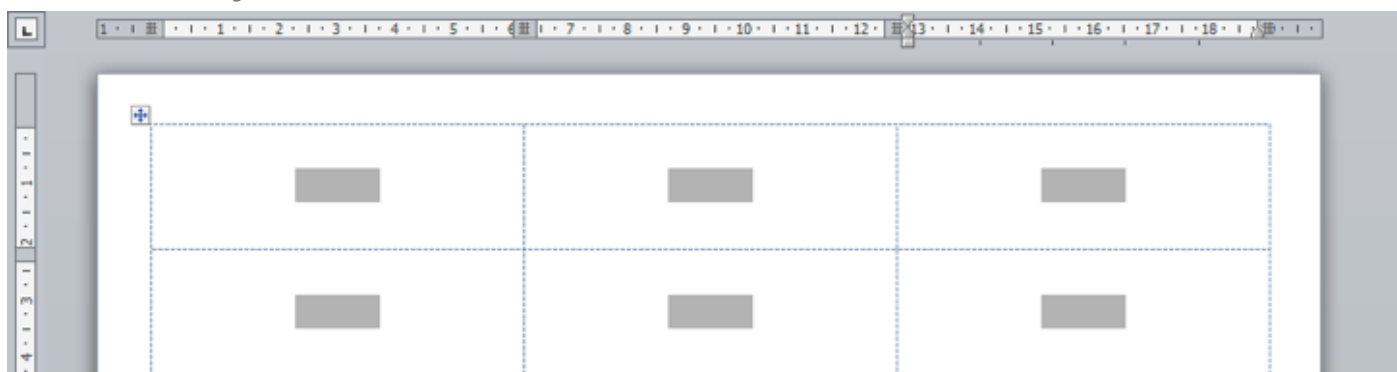
(Abb.3) Wählen Sie den Registerkarte „Layout“ aus und klicken Sie auf „Rasterlinien anzeigen“.

Abb.: 3 Anleitung Rasterlinien einblenden



Nach dem Anzeigen der Rasterlinien (Abb.4) sehen Sie eine Ein-zu-Eins Darstellung Ihrer Word-Druckvorlage zu Ihrem, von Unisto gelieferten, Perforationsbogen. Die gestrichelt umrandeten Felder entsprechen exakt Ihren heraustrennbaren Namensetiketten. Innerhalb dieser gestrichelten Felder können Sie nun Ihre Personalisierung vornehmen.

Abb.:4 Rasterlinien eingblendet



Wenn Sie nur einen Teil des perforierten Druckbogens verwenden möchten, löschen Sie hierzu die Voreinträge indem Sie diese markieren und auf „entfernen“ drücken.

Wir empfehlen, für die überwiegende Mehrheit unserer Produkte, die Schriftart Helvetica und Schriftgröße 15. Dies ist auch die Voreinstellung Ihres Druckbogens. Bei längeren Namen oder Bezeichnungen kann es erforderlich sein, dies anzupassen.

Viel Spaß mit Ihren Namensschildern wünscht Ihnen Ihr Infoplus -Team!

Infoplus Blindow Namensschilder GmbH & Co. KG

Otto-Hahn-Straße 21 • 22941 Bargteheide

Telefon: +49 (0) 4532 - 2000

Fax: +49 (0) 4532 - 200-200

E-Mail: info@infoplus.de